



Suite o servizio:
Arkottica migliora l'organizzazione aziendale

Arkottica

Gestisci. Organizza. Risparmia.

SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA PA

Inizi subito e scegli la formula più adatta a te

Il servizio di fatturazione elettronica verso la PA puoi utilizzarlo semplicemente scegliendo una delle formule disponibili, basate sul volume di fatture che invii annualmente.

Una volta individuate le modalità di attivazione del servizio, puoi iniziare subito ad inviare le tue fatture, utilizzando uno qualsiasi dei browser e accedendo anche da Tablet o Smartphone.

Vantaggi

Massima semplicità

Ti basta inviare le fatture ad Arkottica PA che provvedere a gestire tutto il ciclo: dalla generazione della fattura nel formato richiesto dalla PA all'invio allo SDI ed alla loro conservazione e alle relative ricevute.

Configurabile sulla tua azienda

Un servizio a consumo che paghi solo per quanto lo usi. In pratica puoi scegliere tra pacchetti con un numero prestabilito di fatture da inviare e, se necessario, implementarli anche in un secondo momento.

Sempre a tua disposizione

Puoi accedere alla tua area riservata in qualsiasi momento, ricercare i tuoi documenti e avere tutto quanto a disposizione. In questo modo è come se avessi sempre sottomano i tuoi file, anche se non occuperanno nessuno spazio nei tuoi server e non richiederanno mai alcun processo di gestione.

Come funziona



ATTIVAZIONE

Una volta registrato l'utente riceve via PEC le proprie credenziali, il riepilogo delle opzioni attivate e la documentazione del servizio.



INSERIMENTO DOCUMENTI

Può essere fatto da Web, tramite PEC, oppure inviando il documento in formato PDF o XML. I documenti caricati sono sottoposti ad un primo controllo, nel caso ci siano problemi l'utente è avvertito in tempo reale.



INVIO ALLO SDI

I documenti validi sono inoltrati allo SDI che produrrà la ricevuta di consegna, inoltrata via PEC all'utente con eventuali segnalazioni di errori, in modo da poter correggere il documento prima di un nuovo invio allo SDI.



CONSEGNA AL DESTINATARIO

Il Sistema di Interscambio recapita la fattura all'Ufficio intestatario e rimane in attesa che questi lo acquisisca, lo validi ed emetta ricevuta. Tale ricevuta è girata come la precedente all'utente.



FASE DI CONSERVAZIONE

Il Sistema di Interscambio recapita la fattura all'Ufficio intestatario e rimane in attesa che questi lo acquisisca, lo validi ed emetta ricevuta. Tale ricevuta è girata come la precedente all'utente.



CONSULTAZIONE

In ogni momento ti puoi connettere e controllare i tuoi documenti, sapendo lo stato esatto in cui si trova ciascuno di essi e scaricando quelli che ti servono.

SERVIZI ALLE IMPRESE COMPLETI E MODULABILI

Li usi quando vuoi e solo per quanto ti serve

ARKOTTICA 02A	ARKOTTICA 01	ARKOTTICA 03
✓ _____	✓ _____	✓ _____
✓ _____	✓ _____	✓ _____
✓ _____	✓ _____	✓ _____
✓ _____	✓ _____	✓ _____
✓ _____	✓ _____	✓ _____

Il servizio Arkottica è pensato per permetterti di utilizzare il software solo per quanto ti serve davvero, evitando tutto il processo d'installazione presso i server aziendali e riducendo drasticamente il tipo d'investimento necessario.

Una nuova formula di acquisto che ti permette di effettuare la conservazione sostitutiva e l'invio di fatture digitali in outsourcing, contando su tutte le garanzie di Arkottica ma evitando di acquistare il software.

In pratica puoi scegliere tra una serie di canoni che variano in funzione della quantità di documenti che produce la tua azienda; per il resto non dovrai fare altro che inviare i tuoi documenti verso una mail Arkottica e il ciclo di conservazione o generazione della fattura in formato XML, avviene in automatica. Nessuno spreco di tempo, nessuna gestione dei file e la sicurezza di ritrovare sempre i documenti che cerchi.

Servizio conservazione sostitutiva in outsourcing

Servizio di conservazione sostitutiva che puoi affidare completamente in esterna, avendo sempre la garanzia della protezione dei documenti e di una facile reperibilità.

Il servizio conservazione sostitutiva ti viene messo a disposizione direttamente da Infosvil, così che tu possa usare Arkottica ma in modalità pay-per-use, ottimizzando gli investimenti e utilizzando il servizio solo per quanto ti serve davvero.

Il servizio conservazione sostitutiva è una procedura che ti garantisce l'archiviazione di tutti i tuoi documenti con valore fiscale e legale in modo immediato, con un processo che ti

permette di rintracciarli con facilità e averli a disposizione in qualsiasi momento.

Il servizio di conservazione sostitutiva risponde alla legislazione italiana che, dal 2004, ha recepito una direttiva comunitaria volta a riconoscere il valore legale dei documenti in formato elettronico (.pdf). Gli hardware e i software utilizzati da Arkottica sono certificati dalle strutture preposte a garanzia di un flusso di lavoro assolutamente sicuro.

Spedizione multicanale: spedisce solo per quanto ti serve

Il servizio di spedizione ti permette di inviare lotti di documenti avendo la garanzia della consegna ad ogni destinatario e nelle modalità scelte da quest'ultimo. Un servizio che permette di anche di avere un report completo delle attività, accessibile via web in ogni momento.

Il vantaggio garantito dalla formula pay-per-use è definito dalla possibilità di pagare solo per quanto effettivamente viene utilizzato il servizio, grazie a moduli che variano in funzione dei flussi di ogni azienda e offrono tutte le garanzie in termini di efficienza, sicurezza e scalabilità nel tempo.

Per utilizzare il servizio di spedizione documenti non è necessaria l'installazione di Arkottica: il sistema utilizzato risiede

nei server InfoSvil e per accedervi è sufficiente inserire i tuoi dati, che ti saranno comunicati appena avrai scelto la tua formula di uso più funzionale alle tue necessità.

Infine il servizio di spedizione permette di contare su una tracciabilità completa dei documenti, in modo che tu possa sapere sempre l'esito di un invio e avere un controllo completo sull'efficacia del sistema.

A riguardo, in fase di accordo, saranno specificati tutti i parametri con i quali Arkottica può ricevere i documenti, un passaggio importantissimo per avere la certezza di un corretto recapito verso i destinatari.



Firma digitale e certificazioni digitali

InfoSvil, la software che ha sviluppato Arkottica, è anche un centro di registrazione locale per il rilascio di servizi di certificazioni digitali. Questo significa che l'azienda è autorizzata ad emettere in modo autonomo i certificati per firme digitali, CNS, firme remote, dispositivi OTP, marche temporali, HSM e PEC.

Una serie di servizi che garantiscono una moltitudine di vantaggi ai clienti, in primo luogo in termini di risparmio di tempo e di denaro. Il risparmio di tempo è assicurato dal fatto che, per l'emissione di una firma digitale è sufficiente un'ora dal momento della richiesta, senza alcuna particolare processo burocratico. Il risparmio in termini di risorse invece è garantito dal fatto che non sono necessari atti di nessun tipo, certificati o firme notarili.



Infosvil srl

Viale Donato Giannotti, 45
50126 Firenze
Telefono: (+39) 055 681 2565
Email: info@arkottica.it

Website: www.arkottica.it
www.infosvil.it